

Утверждено
Приказом № ____ Директора Ассоциации «Альянс
в сфере искусственного интеллекта»
« » 2021 г.

ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
по проведению самообследования
профессиональной образовательной программы
в области искусственного интеллекта
при профессионально-общественной аккредитации

г. Москва
2021 г.

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Цель и задачи профессионально-общественной аккредитации.....	4
3. Термины и определения.....	6
4. Организация проведения самообследования образовательной программы.....	12
5. Подготовка отчета о самообследовании образовательной программы	15
5.1. Образовательная программа – Общее описание.....	17
5.2. Образовательная программа – Кадровый состав.....	17
5.3. Образовательная программа – Взаимодействие с работодателями	19
5.4. Образовательная программа – компетенции и трудовые функции	20
6. Оформление отчета о самообследовании образовательной программы	28

1. Общие положения

«Положение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области искусственного интеллекта» (далее – Положение), утверждённое директором Ассоциации «Альянс в сфере искусственного интеллекта», устанавливает правила организации, порядок проведения, установления критериев, оформления результатов профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – профессионально-общественная аккредитация, ПОА) Ассоциацией «Альянс в сфере искусственного интеллекта» (далее – Альянс ИИ, АИИ).

Положение разработано в соответствии со статьей 96 «Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 03 июля 2017 г.).

Положение о профессионально-общественной аккредитации регламентирует порядок проведения профессионально-общественной аккредитации и содержит:

правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в АИИ по вопросу проведения профессионально-общественной аккредитации;

критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации, а также пороговые значения

критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации;

требования к экспертам, привлекаемым для проведения ПОА образовательных программ по виду (видам) профессиональной деятельности в области искусственного интеллекта;

правила апелляции;

основания для прекращения действия профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области искусственного интеллекта.

Расходы, связанные с организацией и проведением ПОА, несет образовательная организация. По решению АИИ затраты, связанные с организацией и проведением ПОА, могут быть компенсированы из иных источников.

2. Цель и задачи профессионально-общественной аккредитации

Главная цель проводимой Альянсом ИИ профессионально-общественной аккредитации — повышение качества подготовки кадров в области искусственного интеллекта, повышение их конкурентоспособности на российском и международном рынках труда, усиление связи образовательных программ с реальной экономикой и бизнес-сообществом, обеспечение соответствия квалификационных характеристик выпускников национальным и международным стандартам.

Основными задачами профессионально-общественной аккредитации являются:

независимая экспертная оценка качества образовательной и научной деятельности в области искусственного интеллекта;

независимая экспертная оценка качества реализации основных образовательных программ высшего образования всех уровней (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура) соответствующих направлений

подготовки и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);

информирование граждан и работодателей о качестве подготовки специалистов по аккредитуемым образовательным программам;

повышение ответственности субъектов образовательной деятельности;

создание информационной базы для определения рейтинга образовательных программ направлений подготовки в области искусственного интеллекта;

обобщение и распространение передового опыта реализации образовательных программ направлений подготовки, интеграции научной и образовательной деятельности, обеспечения их связи с практикой; разработка и коммерциализация инноваций, совершенствования управления интеллектуальной собственностью;

привлечение к образовательному процессу и оценке качества образовательных программ работодателей и представителей профессионального сообщества;

обобщение и распространение передового опыта управления образовательными организациями, повышение их конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

3. Термины и определения

Для целей настоящего документа применяются следующие основные термины и определения:

Профессионально-общественная аккредитация (ПОА) основных и дополнительных профессиональных образовательных программ – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такие образовательные программы в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

Аккредитационная экспертиза – процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям профессионально-общественной аккредитации. Аккредитационная экспертиза проводится экспертной комиссией, создаваемой аккредитующей организацией.

Аккредитующая организация – Ассоциация «Альянс в сфере искусственного интеллекта» (Альянс ИИ, АИИ)

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности

Компетенция – динамическая комбинация знаний и умений, способности их применения для успешной профессиональной деятельности

Критерий – совокупность признаков (значений), на основании которых проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка соответствия, образовательной программы требованиям профессиональных

стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля

Мониторинг качества образования – форма внутренней оценки качества освоения профессиональных образовательных программ

Обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном или (бизнес-) процессе

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенций определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ

Образовательная организация – организация или учреждение, осуществляющее на основании лицензии в качестве основного вида деятельности образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и программам профессиональной переподготовки.

Образовательная организация высшего образования – образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни

Организации, осуществляющие образовательную деятельность – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение

Организация, осуществляющая обучение – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

Основные профессиональные образовательные программы – образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения

Оценочные средства – совокупность дидактических средств для установления уровня достижения планируемых результатов обучения в виде фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий)

Профессиональная образовательная организация – образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции

Самообследование – самостоятельное определение образовательной организацией соответствия образовательной программы показателям профессионально-общественной аккредитации на основе предложенных аккредитующей организацией критериев

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования

Стажировка – форма реализации дополнительной профессиональной программы, осуществляемая в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при

освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей

Технические средства обучения – специализированные технические средства, предназначенные для использования в образовательном процессе в целях повышения качества и эффективности обучения

Трудовая функция – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции

Трудовое действие – процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача

Уровень квалификации работника – определяют требования к умениям, знаниям, уровню квалификации в зависимости от полномочий и ответственности работника

Уровень образования – заверченный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Фонд оценочных средств для аттестации обучающихся – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Эксперт – физическое лицо, обладающее квалификацией, специальными знаниями и/или опытом в области ИИ, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы. Отбор и подготовка экспертов для проведения аккредитационной экспертизы обеспечиваются аккредитующей организацией в соответствии с Положением «О профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области искусственного интеллекта»

Экспертная комиссия – комиссия, состоящая из экспертов по проведению аккредитационной экспертизы, формируемая аккредитующей организацией в соответствии с Положением «О профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области искусственного интеллекта».

4. Организация проведения самообследования образовательной программы

Самообследование профессиональной образовательной программы организацией, осуществляющей образовательную деятельность, является одним из этапов ПОА в области ИИ.

Целью самообследования является определение готовности профессиональной образовательной программы, реализуемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, к аккредитационной экспертизе в рамках ПОА.

Основными задачами самообследования являются:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по профессиональной образовательной программе и соответствии характеристик квалификации выпускников профессиональной образовательной программы положениям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда;
- анализ положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности, выявление перспективных направлений развития
- образовательной программы;
- подготовка отчета о самообследовании для аккредитующей организации (далее – Альянс ИИ).

Самообследование образовательной программы проводится в соответствии с Положением, в сроки, определенные Альянсом ИИ.

Для проведения самообследования образовательной программы в рамках ПОА организацией, осуществляющей образовательную деятельность, назначаются работники (рабочая группа), ответственные за проведение самообследования программы и подготовку отчета о самообследовании. Сроки проведения самообследования и состав рабочей группы по проведению самообследования утверждаются приказом по организации, осуществляющей образовательную деятельность. Копия приказа о проведении самообследования направляется в Альянс ИИ.

Основные этапы проведения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самообследования образовательной программы в рамках ПОА в области ИИ:

№ п/п	Этап	Действия
1	Принятие решения о проведении самообследования	<ul style="list-style-type: none"> ● Установление сроков самообследования образовательной программы; ● Формирование рабочей группы по проведению самообследования образовательной программы; ● Оформление приказа по организации, осуществляющей образовательную деятельность, о проведении самообследования образовательной программы.
2	Планирование и организационно-техническое обеспечение самообследования	<ul style="list-style-type: none"> ● Получение от Альянса ИИ руководящих документов и инструктивных материалов по проведению самообследования образовательной программы; ● Определение содержания самообследования, методов сбора аналитической информации; ● Организация технического обеспечения деятельности рабочей группы по проведению самообследования образовательной программы.
3	Проведение самообследования	<ul style="list-style-type: none"> ● Сбор необходимых данных и информации; ● Обработка и систематизация данных и информации; ● Проведение анализа соответствия собранных данных и информации требованиям, предъявляемым к отчету о самообследовании образовательной программы.
4	Подготовка и утверждение отчета о самообследовании	<ul style="list-style-type: none"> ● Подготовка проекта отчета о самообследовании; ● Обсуждение проекта отчета о самообследовании (на заседании ученого/учебно-методического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность, структурного подразделения организации, осуществляющей образовательную деятельность, ответственного за реализацию образовательной программы); ● Утверждение отчета о самообследовании в порядке, установленном в образовательной организации.
5	Направление отчета о самообследовании в аккредитующую организацию	<ul style="list-style-type: none"> ● Направление отчета о самообследовании в Альянс ИИ.
6	Последствия	<ul style="list-style-type: none"> ● Корректировка и доработка отчета о самообследовании по замечаниям экспертов Альянса ИИ; ● Направление доработанного отчета о самообследовании, дополнительных документов и материалов в Альянс ИИ.

По результатам самообследования образовательной программы рабочей группой разрабатывается отчет о самообследовании образовательной программы.

Отчет о самообследовании на этапе подготовки к проведению очного визита экспертов Альянс ИИ в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, является основным источником сведений для экспертов об уровне и качестве реализации представленной на аккредитационную экспертизу профессиональной образовательной программы и составляет основу для предварительного отчета о соответствии образовательной программы показателям ПОА.

Работники организации, осуществляющей образовательную деятельность, ответственные за проведение самообследования образовательной программы, при подготовке отчета должны подготовить полную аналитическую информацию (в соответствии с формой отчета о самообследовании), с характеристикой достоинств и недостатков образовательной программы, факторов, которые благоприятствуют или сдерживают развитие образовательной программы, приложением документов или ссылками на документы, подтверждающие заявленные в отчете о самообследовании факты.

Если подтверждением фактов, указанных в отчете о самообследовании образовательной программы, являются документы, носящие «закрытый характер», то это должно быть отмечено в отчете о самообследовании, и данные документы должны быть представлены экспертам при проведении очного визита в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае недостаточности сведений, содержащихся в подготовленном отчете о самообследовании, и/или их расхождении с установленными критериями и показателями ПОА в области ИИ, эксперты Альянса ИИ могут запросить дополнительные материалы или документы по аккредитуемой образовательной программе, или вернуть отчет о самообследовании в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для доработки.

5. Подготовка отчета о самообследовании образовательной программы

Перечень документов, прилагаемых к заявке образовательной организации на прохождение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ:

1. Справка, содержащая информацию, в том числе обезличенную, о трудоустройстве выпускников программы за последние три года, в том числе:
 - список выпускников или обучающихся, прошедших процедуры НОК;
 - копии свидетельств о квалификации по итогам прохождения НОК;
 - список студентов (выпускников), получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики с приложением копий документов, подтверждающих приглашение на работу;
 - список студентов, обучающихся за счет средств юридических лиц (с приложением копий договоров о целевом обучении этих лиц);
2. Документ, регламентирующий деятельность службы трудоустройства
3. Учебный план;
4. Документ, регламентирующий актуализацию профессиональной образовательной программы;
5. Учебные программы дисциплин, модулей, практик;
6. Задания на прохождение производственной практики, преддипломной практики;
7. Справки о внедрении выпускной квалификационной работы (при наличии);
8. Несколько выпускных квалификационных работ с рецензией от работодателя;
9. График повышения квалификации преподавателей на текущий год, с указанием тематики программ повышения квалификации;
10. Списки преподавателей, совмещающих работу в образовательной организации с профессиональной деятельностью;
11. Списки преподавателей, имеющих опыт работы, соответствующий профилю образовательной программы;
12. Документы, подтверждающие закупку оборудования (при возможности);

13. Договоры на проведение практик студентов;
14. Договоры с правообладателями на пользование электронными библиотеками, иными электронными ресурсами (при наличии);
15. Отчет образовательной организации о самообследовании образовательной программы.

Рекомендуемая структура отчёта о самообследовании образовательной программы (далее – отчет), оформляемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность, определена «Положением о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области искусственного интеллекта», рекомендуемые формы и шаблоны являются приложениями к Положению.

Отчет заполняется на основе шаблона «Форма предоставления информации по образовательной программе.xlsx» (формат MS Excel) и должен содержать следующую информацию.

5.1. Образовательная программа – Общее описание.

Сведения о образовательной программе рекомендуется представить по форме, приведенной в Таблице 1.

Таблица 1. Образовательная программа – общее описание.

Название образовательной программы				
Код (и наименование) направления подготовки/специальности				
Формы обучения				
Уровень программы (указать)	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура	Доп.программа
Присуждаемые квалификации <i>Перечисляются названия всех квалификаций, присваиваемых по данной образовательной программе, как они указываются в приложении к диплому.</i>				
Профессиональный стандарт, на основании которого разработана или актуализирована образовательная программа (при наличии) <i>Указывается код и наименование профессионального стандарта, с учетом которого разрабатывалась образовательная программа.</i>				
Требования к профессии в области искусственного интеллекта <i>Указывается код (при наличии) и наименование профессии в области искусственного интеллекта, с учетом требований к которой разрабатывалась образовательная программа.</i>				
Количество выпускников по годам за последние 3 года				
Уровень исходной подготовки обучающихся для начала подготовки в области искусственного интеллекта <i>(ЕГЭ, какие предметы, какой средний балл — для бакалавриата; что проверяют вступительные экзамены в магистратуру — можно, например, приложить пример вариантов заданий)</i>				
Кого программа выпускает? Где выпускник может применить знания?				
Описание имеющихся в вузе компьютерных/вычислительных ресурсов для подготовки в области искусственного интеллекта				
Описание технического обеспечения для проведения прикладных экспериментов				
Иные дополнительные сведения				

5.2. Образовательная программа – Кадровый состав

Сведения о кадровом составе должны:

- характеризовать качество кадровых ресурсов, непосредственно участвующих в реализации аккредитуемой образовательной программы и влияющих на качество подготовки выпускников;

- включать всех ключевых преподавателей (не ограничиваясь только лекторами).

Рекомендуется предоставлять информацию об образовании/ профессиональной переподготовке преподавателей в формате год выпуска/наименование учебного заведения/ факультет/ специальность/ код специальности (при наличии).

Рекомендуется указывать обеспечиваемые дисциплины, практики в соответствии со сведениями, приводимыми в Таблицах 4.1, 4.2.

Сведения о кадровом составе рекомендуется представить по форме, приведенной в Таблице 2.

Таблица 2. Сведения о кадровом составе

ФИО (полностью)			
Базовое образование	год выпуска	наименование вуза (факультета - при наличии)	специальность, направление подготовки (код - при наличии)
Профессиональная переподготовка (при наличии)	год выпуска	наименование вуза (факультета - при наличии)	специальность, направление подготовки (код - при наличии)
Основное место работы - в вузе	Да/Нет		
Учёная степень, учёное звание			
Количество публикаций высокого уровня (Q1-Q2, A*-A) за последние 5 лет (квартили по Scopus, Web of Science)	всего		в том числе в области искусственного интеллекта
Опыт работы в коммерческих компаниях в области искусственного интеллекта			
Выполнение научных исследований в области искусственного интеллекта за последние 5 лет (перечень проектов, грантов)	Период выполнения	Название	Краткое описание
Контракты с индустриальными партнёрами, патенты в области искусственного интеллекта за последние 5 лет	Период выполнения	Название	Краткое описание
Обеспечиваемые дисциплины, практики			

5.3. Образовательная программа – Взаимодействие с работодателями

Сведения о взаимодействии с работодателями должны отразить соответствие образовательной программы, реализуемой в области искусственного интеллекта, следующим критериям:

- наличие спроса на аккредитуемую образовательную программу и востребованность выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, работодателями;
- наличие фактической возможности обеспечить практико-ориентированную подготовку в соответствии с содержанием образовательных программ;
- подтвержденное участие работодателей в разработке, актуализации и оценке качества реализации образовательной программы.

Сведения о взаимодействии с работодателями рекомендуется представить по форме, приведенной в Таблице 3.

Если указывается какой-то из пунктов или все, рекомендуется предоставить качественные и количественные характеристики по формам участия, например, количество целевых мест, размер стипендии, количество учебных проектов и т.д.

Таблица 3. Взаимодействие с работодателями.

Название компании	Сайт (если есть)	Контактное лицо со стороны компании (по возможности с контактами)	Участие работодателя в разработке образовательной программы	Участие работодателя в реализации образовательной программы	Участие работодателя в повышении качества кадрового потенциала вуза	Участие работодателей в формировании тематики выпускных (дипломных) работ и трудоустройстве выпускников		Участие работодателей в принятии решений, управлении образовательной программой и оценке её результативности
						Формы участия	Доля студентов от общего количества студентов программы	
			определение требований к качеству подготовки специалистов	практическое обучение студентов на реальных рабочих местах	стажировка преподавателей на реальных рабочих местах			денежные вложения (стипендии, гранты, оплата целевых мест)
			экспертиза основных образовательных программ на предмет включения дополнительных компетенций с учетом мнения работодателя	проведение специалистами-практиками (сотрудниками организаций-работодателей) - учебных занятий для студентов, в том числе лекционных курсов, семинаров, мастер-классов, деловых игр, практикумов и др.	повышение квалификации сотрудников работодателей в вузе	формирование направлений, тем ВКР, в том числе с требованиями к результату;		участие представителей работодателей в принятии решений по развитию образовательной программы (советы образовательных программ и т.п.)
			разработка и (или) рецензирование учебных планов	участие работодателей в научно-практических конференциях обучающихся,	совместные научные исследования, разработки по	трудоустройство выпускников у работодателей-партнёров, доля		участие представителей работодателей в итоговой государственной аттестации выпускников

			учебных проектах, научных сессиях, днях науки и т.д.	заказу работодателя	от всех выпускников программы	
		разработка и (или) рецензирование программ учебных дисциплин	предоставление работодателем учебных проектов для студентов	создание и работа базовых кафедр и базовых лабораторий	другое (указать)	другое (указать)
		разработка различных видов практик (производственная практика, преддипломная практика и т.д.)	другое (указать)	совместное создание малых инновационных предприятий (МИП)		
		другое (указать)		другое (указать)		

5.4. Образовательная программа – компетенции и трудовые функции

Сведения о профессиональных компетенциях, соответствующих требованиям к профессиям в области искусственного интеллекта АИИ (базовые тематики Альянса ИИ) и формируемых у обучающихся (выпускников) образовательной программы, приводятся в таблице 4.1 с указанием соответствия дисциплин, практик базовым тематикам Альянса ИИ. Одной базовой тематике могут соответствовать одна или несколько учебных дисциплин, практик. Если какая-либо из компетенций при освоении образовательной программы не формируется, соответствующая строка в таблице 4.1 оставляется незаполненной, но из таблицы не удаляется. Сведения об учебных дисциплинах, практиках, которые по мнению вуза формируют компетенции, существенные для подготовки специалистов в области искусственного интеллекта, но не соотносящиеся с базовыми тематиками, приводятся в таблице 4.2.

При заполнении таблиц 4.1, 4.2 рекомендуется указывать статус дисциплины, уровень подачи материала проставлением значка в соответствующем столбце. Указываемые ФИО и должности преподавателей должны соответствовать сведениям, приведённым в таблице 2 «Сведения о кадровом составе». Если в образовательной организации используются учебные периоды, отличные от семестров, соответствующая информация должна быть дана в приложении, а сведения о периоде (периодах) реализации указываются в столбце «Семестр реализации».

Таблица 4.2. Дисциплины для подготовки в области искусственного интеллекта за пределами таблицы компетенций

Название дисциплины, внутренний код/шифр/идентификатор	Статус дисциплины			Уровень подачи материала			Семестр реализации (1,2,3,...)	Количество контактных часов по дисциплине	Ключевые преподаватели (не только лекторы)	Наименование (номер) файла рабочей программы дисциплины
	обязательная	по выбору	факультативная	обзорно-ознакомительный	теоретический	решение практических задач				
Дисциплина 1, ДД.01	X				X		1	72	ФИО, должность	1.doc
Дисциплина 2, ДД.02		X			X	X	3	48	ФИО, должность	2.pdf

При наличии профессионального стандарта необходимо представить результаты сопоставления с требованиями (компонентами) профессионального стандарта видов деятельности, профессиональных компетенций профессиональной образовательной программы (таблица 4.3), умений, предусмотренных образовательной программой (таблица 4.4), знаний, предусмотренных образовательной программой (таблица 4.5).

Таблица 4.3. Сопоставление видов деятельности, профессиональных компетенций профессиональной образовательной программы и профессионального стандарта (при наличии)

Положения профессионального стандарта	Образовательная программа	Оценка
Обобщенная трудовая функция (ОТФ) – одна или несколько, из одного или нескольких ПС	Профессия (направление подготовки, специальность)	
ОТФ, ТФ	Виды деятельности (вид профессиональной деятельности)	
ТФ, ТД	Профессиональные компетенции по видам деятельности	

Таблица 4.4. Сопоставление умений, предусмотренных образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта (при наличии)

Образовательная программа	Положения профессионального стандарта		Оценка
	Уметь	Трудовые действия	
Учебные дисциплины*			
Практики			

* приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам

Таблица 4.5. Сопоставление знаний, предусмотренных профессиональной образовательной программой, и связанных компонентов профессионального стандарта (при наличии)

Образовательная программа	Необходимые знания (ПС)	Оценка
Учебные дисциплины*		

* приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам

К отчёту о самообследовании рекомендуется приложить необходимое количество примеров оценочных средств. Для каждой учебной дисциплины, указанной в таблице 4.1, содержание этих оценочных средств и способ проверки (тип задания) должны быть сопоставлены знаниям, умениям, освоение которых предусмотрено рабочей программой учебной дисциплины. Такое сопоставление рекомендуется приводить в формате таблицы 5.

Таблица 5 – Сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

Название дисциплины, внутренний код/шифр/идентификатор, наименование (номер) файла рабочей программы дисциплины		
Требования к умениям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к знаниям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания

ШАБЛОН ОПИСАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, МОДУЛЯ

(название дисциплины)

(время изучения по календарному графику)

1. Краткое содержание дисциплины, модуля.
2. Объем дисциплины, модуля.
3. Цель: опишите цели дисциплины, модуля и их соответствие целям образовательной программы.
4. Результаты обучения: укажите знания, умения, которые приобретет студент после изучения данной дисциплины, модуля.
5. Содержание: тематика с указанием количества занятий по каждой теме.
6. Оценочные средства и процедуры: общее описание формы оценки результатов с примерами оценочных заданий
7. Основной учебник: укажите учебник(и), по которому ведется обучение.
8. Дополнительная литература: укажите дополнительную литературу.
9. Лабораторные работы, практикумы и проекты: перечислите все работы с указанием количества занятий.

Преподаватель(-ли): ФИО, должность преподавателя(-лей).

Дата: _____

ШАБЛОН ОПИСАНИЯ ПРАКТИКИ

(вид практики)

(время прохождения по календарному графику)

1. База практики
2. Объем практики.
3. Цель: опишите цели практики и их соответствие целям образовательной программы.
4. Результаты: укажите профессиональные и общие компетенции, которые приобретет студент после практики.
5. Содержание: виды работ и количественные параметры их выполнения.
6. Общее описание формы оценки результатов с примерами оценочных заданий
7. Методическое обеспечение практики.

Руководитель практики: ФИО, должность

Дата: _____

6. Оформление отчета о самообследовании образовательной программы

Отчет о самообследовании образовательной программы оформляется в электронном виде на основе шаблона «Форма предоставления информации по образовательной программе.xlsx» и представляется в двух файлах: один файл в формате PDF, второй в формате MS Excel, заданным файлом шаблона, с одинаковыми названиями. Содержание таблиц, предусмотренных шаблоном, должно быть одинаковым в обоих файлах. Все необходимые приложения (в том числе копии документов) оформляются отдельными файлами в формате PDF.

Отчет о самообследовании (совокупность файлов) направляется в аккредитующую организацию с сопроводительным письмом, содержащим перечень файлов с указанием на их содержание, которое подписывается руководителем организации.